



**ВОЈНА ПОШТА**  
**Бр. 2289**  
1.2.85-817-111-1  
07.03.2016.година  
БЕОГРАД

**Наручилац:** Војна пошта 2289  
Михаила Аврамовића бб, Београд

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за спровођење јавне набавке мале вредности**  
**УСЛУГЕ ОБАВЕЗНОГ ОСИГУРАЊА МОТОРНИХ ВОЗИЛА**  
**јавна набавка услуга број: 1.2.85/111/2016.**

**март, 2016.године**

На основу чл.39.и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије", бр.124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник Републике Србије", број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 192-2 од 07.03.2016.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 192-3 од 07.03.2016.године, припремљена је

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – услуга – Услуге обавезног осигурања моторних возила

### САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

Поглавље	Назив поглавља
<b>I</b>	Општи подаци о јавној набавци
<b>II</b>	Врсте и опис услуга, начин контроле и обезбеђења гаранције квалитета, период важења услуге, место пружања услуге
<b>III</b>	Техничка спецификација
<b>IV</b>	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. Закона и Упутством како се доказује испуњеност тих услова
<b>V</b>	Упутство понуђачима како да сачине понуду
<b>VI</b>	Образац понуде (ОБРАЗАЦ 1)
<b>VII</b>	Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (ОБРАЗАЦ 2)
<b>VIII</b>	Изјава понуђача о испуњености услова из чл.75. Закона (ОБРАЗАЦ 3)
<b>IX</b>	Изјава подизвођача о испуњености услова ИЗ ЧЛАНА 75. (ОБРАЗАЦ 3А)
<b>X</b>	Изјава о независној понуди (ОБРАЗАЦ 4)
<b>XI</b>	Изјава понуђача о обавези достављања менице за добро извршење посла (ОБРАЗАЦ 5)
<b>XII</b>	Образац трошкова припремања понуде (ОБРАЗАЦ 6)
<b>XIII</b>	Модел уговора

Укупан број страна:24

## I – ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 1) Наручилац: Војна пошта 2289, Михаила Аврамовићабб., Београд.  
Интернет страница: [www.nabavke.mod.gov.rs](http://www.nabavke.mod.gov.rs).
- 2) Врста поступка јавне набавке: јавна набавка мале вредности.
- 3) Предмет јавне набавке: услуге – Услуге обавезног осигурања моторних возила, бр.јавне набавке 1.2.85/111/2016.
- 4) Контакт лице: Дејан Радуловић, број телефонског факса 011/3603-793
- 5) Предмет јавне набавке:
  - Услуга
  - Услуге обавезног осигурања моторних возила
  - Ознака из Општег речника набавки 66514110 – 0 – услуге обавезног осигурања моторних возила.

## II - ВРСТА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, ПЕРИОД ПРУЖАЊА УСЛУГА, МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГА

1. Врсте и опис услуга: Предмет јавне набавке услуга су – Услуге обавезног осигурања војних моторних возила и издавања зелене карте Наручиоца услуге према следећем:

Р.бр	Осигурање моторних возила по категоријама	Снага моторног возила у (kw)		Број моторних возила у категорији	Издавање зелене карте (комада)
		Од	До		
1.	Путничко моторно возило	110	-	6	6
2.	Путничко моторно возило	84	110	11	11
3.	Аутобус за сопствени превоз (16 + 1)	110	-	1	1
4.	Аутобус за сопствени превоз (20 + 1)	107	-	1	1

2. Начин обезбеђења гаранције квалитета је оригинал сопствена бланко меница за добро извршење посла.
3. Време пружања услуге: од дана закључења уговора до 31.12.2016. године.
4. Место пружања услуге: Војна пошта 2289, Михаила Аврамовића бб, 11000 Београд.
5. Циљ јавне набавке: закључење уговора о пружању услуге обавезног осигурања војних моторних возила и издавања зелене карте. Промена битних елемената уговора из објективних ралога, као што је повећање цене обавезне полисе осигурања уз дозволу Народне банке Србије, представља основ за измену уговора у складу са Законом о јавним набавкама.

## III - ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Задатак извршиоца услуге јесте пружање услуге обавезног осигурања моторних возила и издавања зелене карте према спецификацији наведеној у следећој табели:

Р.бр	Осигурање моторних возила по категоријама	Снага моторног возила у (kw)		Број моторних возила у категорији	Издавање зелене карте (комада)
		Од	До		
1.	Путничко моторно возило	110	-	6	6
2.	Путничко моторно возило	84	110	11	11
3.	Аутобус за сопствени превоз (16 + 1)	110	-	1	1
4.	Аутобус за сопствени превоз (20 + 1)	107	-	1	1

## IV – УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 1) Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона

Право учешћа у поступку јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона и то :

- да је понуђач регистрован код надлежног органа, тј. уписан у одговарајући регистар,
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,
- да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (**важећа дозвола Народне банке Србије за обављање делатности осигурања**).

Уколико понуђач ангажује подизвођача, подизвођач испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1-4. Закона, док услов из тачке 5, понуђач доставља за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

У случају подношења заједничке понуде, сваки понуђач из групе мора испунити услове предвиђене чланом 75. став 1. тачке 1-4. Закона, док услов из члана 75. став 1 тачка 5. Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања.

### 2) Упутство како се доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. Закона

У складу са чланом 77. став 4. Закона, испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем изјаве (Образац 3) којом под материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учествовање у поступку јавне набавке из члана 75. Закона дефинисаних конкурсном документацијом, **осим услова из члана 75. став 1 тачка 5. Закона који доказује достављањем важеће дозволе Народне банке Србије за обављање делатности осигурања**.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да обрасце потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити обрасце који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81. став 4. Закона.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (ОБРАЗАЦ 3/А) потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену фотокопију свих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не

може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену фотокопију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **V – УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

- 1) Подаци о језику на којем се подноси понуда:** Понуда се подноси на српском језику. Уколико понуђач поседује доказе тражене конкурсном документацијом на страном језику, у обавези је да у понуди достави њихов превод на српски језик, оверен од стране судског тумача. Уколико понуђач поднесе понуду која није на српском језику, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- 2) Начин на који понуда мора да буде сачињена:** Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти тако да се са сигурношћу може утврдити приликом отварања понуде да се први пут отвара. На полеђини навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, потребно је на коверти назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу наручиоца: Војна пошта 2289, Михаила Аврамовића бб, 11000 Београд, са знаком "ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА БРОЈ - 1.2.85/111/2016 - Услуге обавезног осигурања моторних возила – НЕОТВРАТИ". Наручилац ће по пријему одређене понуде на коверти, у којој се налази понуда, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 21.03.2016. године до 10.30 часова.

У случају да је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду о пријему понуде, са назначеним датумом и сатом пријема понуде.

Понуде које је наручилац примио по истеку рока за подношење понуде, тј. по истеку дана и сата предвиђеног за подношење понуда, сматраће се неблаговременом и наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде (ОБРАЗАЦ 1)
- Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (ОБРАЗАЦ 2)
- Изјаву понуђача о испуњености услова из члана 75 Закона (ОБРАЗАЦ 3)
- Важећу дозволу Народне банке Србије за обављање делатности осигурања
- Изјаву подизвођача о испуњености услова из члана 75 Закона (ОБРАЗАЦ 3/А)
- Изјава о независној понуди (ОБРАЗАЦ 4)
- Изјава понуђача о обавези достављања менице за добро извршење посла (ОБРАЗАЦ 5)
- Образац трошкова припреме понуде (ОБРАЗАЦ 6)
- Модел уговора

- Споразум о заједничком наступању (у случају подношења заједничке понуде). Понуда се припрема на и у складу са обрасцима који су саставни део Конкурсне документације. **Све стране образаца морају бити попуњене на српском језику, јасно, читко, штампаним словима, хемијском оловком, на предвиђеним местима оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица понуђача,** у свему у складу са Упутством за сачињавање понуде.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка (у писању речи, текста, заокружавању понуђених опција, уношењу цифара и сл.), понуђач може такву грешку отклонити тако што ће исправљени део оверити и ставити потпис овлашћеног лица понуђача.

3) **Не прихвата се понуда са варијантама**

4) **Измена, допуна и опозив понуде:** У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, тј. која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде доставити на адресу наручиоца: Војна пошта 2289, Михаила Аврамовића бб, 11000 Београд, са знаком:

*Измена понуде* за јавну набавку услуга – "Услуге обавезног осигурања моторних возила, јавна набавка број 1.2.85/111/2016 - НЕ ОТВАРАТИ" или

*Допуна понуде* за јавну набавку услуга – "Услуге обавезног осигурања моторних возила, јавна набавка број 1.2.85/111/2016 - НЕ ОТВАРАТИ" или

*Опозив понуде* за јавну набавку услуга – "Услуге обавезног осигурања моторних возила, јавна набавка број 1.2.85/111/2016 - НЕ ОТВАРАТИ" или

*Измена и допуна понуде* за јавну набавку услуга – "Услуге обавезног осигурања моторних возила, јавна набавка број 1.2.85/111/2016 - НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуде, није могуће извршити опозив, допуну и измену понуде.

5) **Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач:** Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач нити да учествује у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде (ОБРАЗАЦ 1) понуђач наводи на који начин подноси понуду, тј. да ли је подноси самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

6) **Понуда са подизвођачем:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у обрасцу понуде (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у обрасцу понуде (Образац 1) наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 3/A).

Понуђач одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, тј. уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

- 7) **Заједничка понуда:** Уколико понуду подноси група понуђача **саставни део заједничке понуде је споразум** којим се понуђачи међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, **а који обавезно садржи податке о**

- Члану групе који ће бити носилац посла, тј. који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци, одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци, неограничено солидарно одговарају задругари.

Понуђачи из групе понуђача одговарају солидарно према наручиоцу.

- 8) **Начин и услови плаћања и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

- Рок плаћања не може бити дужи од 45 дана од дана достављања потписане и оверене фактуре од стране даваоца услуге.
- Период пружања услуге: од дана закључења уговора до 31.12.2016. године.
- Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуде. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати понуду.

- 9) **Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза. **Цена осигурања може се мењати применом важећег бонус – малус система, док је цена зелене карте фиксна и не може се мењати.**

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

- 10) **Подаци о државном органу или организацији односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине**

**заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су у вези са извршењем уговора о јавној набавци.**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарству финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

**11) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача**

У предметној јавној набавци сви понуђачи су дужни да доставе:

- Изјава понуђача о обавези достављања менице за добро извршење посла (ОБРАЗАЦ 5)

Изабрани понуђач ће бити у обавези да као средство финансијског обезбеђења достави

- оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овереним ОП обрасцем, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице, у висини од 10% од вредности уговора (без обрачунатог пореза) са роком важности минимум 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла.

Меница мора бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћених лица за располагање средствима на рачуну, која се налазе на депо картонима банака (за колективно потписивање, као на депо картону, морају бити најмање два потписника).

Менична овлашћења која прате меницу морају бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) лица која су потписала и меницу.

**12) Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање: Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.**

**13) Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде: У складу са чланом 63. Ставом 2. Закона, заинтересовано лице може, у писаном облику, да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.**

Захтев за тражење додатних информација или појашњења шаље се искључиво писаним путем, достављањем захтева на телефакс, број: 011/3603-793 у времену од 09.00 - 12.00 часова, са назнаком: **"Питања за ЈНМВ – Услуга обавезног осигурања моторних возила, број 1.2.85/111/2016"**.

Наручилац ће заинтересованом лицу, у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документацијету информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

**14) Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача: После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно подизвођача (члан 93. Закона)**

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, односно подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена

15) **Негативне референце:** Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је
- уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се
- уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови
- групе понуђача;
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне
- набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

16) **Врста критеријума за доделу уговора:** најнижа понуђена цена. У случају да две или више понуда буду имале исту цену, наручилац ће доделити уговор оном понуђачу који је навео дужи рок важења понуде.

17) **Доншење одлуке у вези са јавном набавком:** Наручилац ће донети образложену одлуку у вези са овом јавном набавком у оквирном року од 10 дана од дана отварања понуда. Одлуку о додели уговора наручилац ће донети ако је прибавио најмање једну прихватљиву понуду, у супротном донеће одлуку о обустави поступка јавне набавке.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала

потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Након доношења образложене одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка јавне набавке, наручилац ће, у року од 3 дана од дана доношења одлуке, исту објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

- 18) **Начин и рок подношења захтева за заштиту права понуђача** Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач или заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона. Захтев за заштиту права понуђача може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије предвиђено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана у поступку јавне набавке мале вредности од дана објављивања Одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки, својој интернет страници (члан 149. став 6.).

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЛ.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе предвиђене у члану 151. став 1. Закона, а уколико не садржи наведене елементе, Наручилац ће такав Захтев одбацити Закључком, против којег подносилац Захтева може у року од три дана од дана пријема, поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе доставља истовремено Наручиоцу.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно на адресу: Војна пошта 2289, Београд, (о чему мора имати потврду пријема одлуке од стране наручиоца) или путем поште - препоручено са повратницом као и путем телефонског факса на број 011/3603-793, а копија истовремено доставља Републичкој комисији.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета уплати таксу, у износу од 60.000,00 динара, жиро рачун број: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број "1.2.85/111/2016", сврха: такса за ЗЗП број јавне набавке "1.2.85/111/2016", корисник: буџет Републике Србије.

- 19) **Рок у којем ће уговор бити закључен:** Уговор о јавној набавци ће се закључити са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за

подношење захтева за заштиту права, ако у том року није поднет захтев за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

- 20) **Објављивање обавештења:** Научилац ће обавештење о закљученом уговору о јавној набавци или обавештење о обустави поступка јавне набавке објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, односно од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке.
- 21) Накнаду за коришћење патената као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.
- 22) У случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу, промена повериоца или дужника у уговорном односу ће се вршити у складу са одредбама чл. Од 436.-453. Закона о облигационим односима („Сл. Лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89-одлука УСЈ и 57/89, „Сл. Лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. Лист СЦГ“ бр 1/2003 – Уставна повеља).

## Услуге обавезног осигурања моторних возила-јавна набавка бр. 1.2.85/111/2016.

<b>ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ</b>		
Понуда бр. _____ од _____ 2016.године (обавезно уписати датум понуде)		
<b>ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b>		
<b>Понуђач Понуду подноси: А) самостално Б)као заједничку понуду В)са подизвођачем</b> (заокружити начин подношења Понуде)		
<b>I-Пословно име или скраћени назив Понуђача/носиоца посла из одговарајућег регистра:</b>		
Адреса седишта:		
Овлашћено лице (потписник уговора):		
Особа за контакт:		
Телефон:		
Телефакс:		
E-mail:		
Текући рачун и назив банке:		
Матични број:		
Порески идентификациони број-ПИБ:		
Уписан у регистар понуђача		да                      Не
<b>II-Пословно име или скраћени назив подизвођача/члана групе из одговарајућег регистра:</b>		
Адреса седишта:		
Овлашћено лице (потписник уговора):		
Особа за контакт:		
Телефон:		
Телефакс:		
E-mail:		
Текући рачун и назив банке		
Матични број:		
Порески идентификациони број-ПИБ:		
Део предмета који ће се извршити преко подизвођача (не већи од 50%)		
Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача (не већи од 50%)		
Уписан у регистар понуђача		да                      не
<b>III Пословно име или скраћени назив подизвођача/члана групе из одговарајућег регистра</b>		
Адреса седишта:		
Овлашћено лице (потписник уговора):		
Особа за контакт:		
Телефон:		
Телефакс:		
E-mail:		
Текући рачун и назив банке		
Матични број:		

Порески идентификациони број-ПИБ:	
Део предмета који ће се извршити преко подизвођача (не већи од 50%)	
Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача (не већи од 50%)	
Уписан у регистар понуђача	да                      не
<b>ПО Д А Ц И О П О Н У Д И</b>	
Укупна цена осигурања и издавања зелене карте без пореза:	
Износ ПОРЕЗА:	
Укупна цена осигурања и издавања зелене карте са порезом:	
Словима цена са порезом:	
Рок важења понуде:	_____ дана (минимум 60 дана од отварања понуде)
<b>Време пружања услуге: од дана закључења уговора до 31.12.2016. године.</b>	
<b>Рок плаћања не може бити дужи од 45 дана од дана достављања потписане и оверене фактуре од стране даваоца услуге</b>	
<b>Изјављујем да сам при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да ми није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде.</b>	
Потпис овлашћеног лица <div style="text-align: center;">М.П. _____</div>	
<p><b>Напомена:</b></p> <p><i>*Уколико понуђач наступа самостално, попуњава само део I, а делови II и III остају непопуњени.</i></p> <p><i>**У случају већег броја чланова групе понуђача или већег броја подизвођача, прву страну обрасца копирати и приложити истом</i></p> <p><i>***У случају заједничке понуде, образац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача,</i></p>	

**VII-ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Образац 2

РБ	Осигурање моторних возила по категоријама	Снага моторног возила у (kw)		Број моторних возила за осигурање и издавање зелене карте	Цена осигурања по комаду без пореза	Цена осигурања по комаду са порезом	Укупна цена осигурања без пореза	Укупна цена осигурања са порезом	Цена издавања зелене карте по комаду без пореза	Цена издавања зелене карте по комаду са порезом	Укупна цена издавања зелене карте без пореза	Укупна цена издавања зелене карте са порезом
		Од	До									
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
1.	Путничко моторно возило	110	-	6								
2.	Путничко моторно возило	84	110	11								
3.	Аутобус за сопствени превоз (16 + 1)	110	-	1								
4.	Аутобус за сопствени превоз (20 + 1)	107	-	1								
<b>Укупна цена осигурања</b>										<b>Укупна цена издавања зелене карте</b>		
						<b>Укупна цена осигурања и издавања зелене карте без пореза (збир колона 8 и 12)</b>					<b>Укупна цена осигурања и издавања зелене карте са порезом(збир колона 9 и 13)</b>	

**УПУТСТВО КАКО ПОПУНИТИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:**

- у реду "**Укупна цена осигурања**" уписати збирну цену услуге осигурања без пореза и са порезом,
- у реду "**Укупна цена издавања зелене карте**" уписати збирну цену услуге издавања зелене карте без пореза и са порезом,
- у реду "**Укупна цена осигурања и издавања зелене карте без пореза**" уписати збирну цену услуга осигурања и издавања зелене карте без пореза, збир колона 8 и 12,
- у реду "**Укупна цена осигурања и издавања зелене карте са порезом**" уписати збирну цену услуга осигурања и издавања зелене карте са порезом, збир колона 9 и 13.
- **Напомена:** понуђена цена осигурања може се мењати применом важећег бонус – малус система, док је цена зелене карте фиксна и не може смењати.

## Услуге обавезног осигурања моторних возила - јавна набавка бр. 1.2.85/111/2016.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.**

У складу са чланом 77. Став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

да Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) испуњава услове из члана 75.став 1. ,дефинисане Конкурсном документацијом, за учешће у поступку јавне набавке мале вредности - Услуге обавезног осигурања моторних возила - јавна набавка бр. 1.2.85/111/2016 и то:

- 1) да сам регистрован код надлежног органа, тј.уписан у одговарајући регистар
- 2) да ја и мој законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 3) да сам измирио доспеле пореза, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:**

*\*У случају заједничке понуде, образац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача чиме потврђују да сваки члан групе испуњава обавезне услове наведене у тачкама од 1. до3. ове изјаве*

## Услуге обавезног осигурања моторних возила - јавна набавка бр. 1.2.85/111/2016.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. Став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

да Подизвођач \_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача) испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом, за учешће у поступку јавне набавке мале вредности - Услуге обавезног осигурања моторних возила - јавна набавка бр. 1.2.85/111/2016 и то:

- 1) да је подизвођач регистрован код надлежног органа, тј. уписан у одговарајући регистар
- 2) подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 3) подизвођач је измирио доспеле пореза, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**Напомена:**

\*Образац копирати у зависности од броја подизвођача

\*\*У случају да понуђач наступа самостално или у случају подношења заједничке понуде, овај образац доставити непопуњен

## Услуге обавезног осигурања моторних возила - јавна набавка бр. 1.2.85/111/2016.

<b>ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ</b>	
У складу са чланом 26. Закона,	
Понуђач _____	(навести назив понуђача) даје:
<b>ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ</b>	
Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да сам понуду за јавну набавку мале вредности-Услуге обавезног осигурања моторних возила - јавна набавка бр. 1.2.85/111/2016 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.	
Потпис овлашћеног лица М.П. _____	
<b>Напомена:</b> <i>*У случају заједничке понуде, образац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача</i>	

## Услуге обавезног осигурања моторних возила - јавна набавка бр. 1.2.85/111/2016.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБАВЕЗИ ДОСТАВЉАЊА МЕНИЦЕ  
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Изјављујем под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да ћу на дан потписивања уговора доставити оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овереним ОП обрасцем, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице, у висини од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ) са роком важности \_\_\_\_\_ (минимум 30) дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла, насловљену на Војна пошта 2289, Михаила Аврамовића бб,11000 Београд.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**Напомена:**

*\*У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да овај образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац који у том случају мора бити наведен у споразуму из чл.81 ст.4 ЗЈН.*

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
(навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове припреме понуде, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

*Напомена:*

*\*Достављање овог обрасца **није обавезно.***

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## УГОВОР

## УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **ВОЈНА ПОШТА 2289**, Београд, Михаила Аврамовића б.б. (у даљем тексту: Корисник осигурања), коју заступа мајор Милош Колаковић, дипл.инж.

и

2. \_\_\_\_\_,  
ПИБ \_\_\_\_\_, М.Б. \_\_\_\_\_,  
ул. \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Осигуравач),  
кога заступа \_\_\_\_\_.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

**Услуге обавезног осигурања моторних возила.**

Уговорене стране сагласно констатују:

да је Корисник осигурања у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" бр. 124/12, 14/15 и 68/15), спровео јавну набавку чији је предмет набавка услуга - **Услуге обавезног осигурања моторних возила - јавна набавка бр. 1.2.85/111/2016.**

- да је Осигуравач доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016.године, која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део;
- да је Корисник осигурања у складу са Законом донео одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016.године;
- да се овим уговором регулишу међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна

### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да је предмет уговора - **Услуге обавезног осигурања моторних возила.**

Осигуравач се обавезује да Кориснику осигурања пружи услугу обавезног осигурања од аутоодговорности и издавања зелене карте у складу са појединачним захтевом Корисника осигурања.

РБ	Осигурање моторних возила по категоријама	Снага моторног возила у (kw)		Број моторних возила за осигурање и издавање зелене карте	Цена осигурања по комаду без пореза	Цена осигурања по комаду са порезом	Укупна цена осигурања без пореза	Укупна цена осигурања са порезом	Цена издавања зелене карте по комаду без пореза	Цена издавања зелене карте по комаду са порезом	Укупна цена издавања зелене карте без пореза	Укупна цена издавања зелене карте са порезом
		Од	До									
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
1.	Путничко моторно возило	110	-	6								
2.	Путничко моторно возило	84	110	11								
3.	Аутобус за сопствени превоз (16 + 1)	110	-	1								
4.	Аутобус за сопствени превоз (20 + 1)	107	-	1								
<b>Укупна цена осигурања</b>										<b>Укупна цена издавања зелене карте</b>		
					<b>Укупна цена осигурања и издавања зелене карте без пореза (збир колона 8 и 12)</b>					<b>Укупна цена осигурања и издавања зелене карте са порезом (збир колона 9 и 13)</b>		

- "Укупна цена осигурања и издавања зелене карте без пореза" \_\_\_\_\_,
- "Укупна цена осигурања и издавања зелене карте са порезом" \_\_\_\_\_,

## **Члан 2.**

Корисник осигурања се обавезује да доспелу премију осигурања и трошак издавања зелене карте плаћа сукцесивно, на основу испостављене фактуре, коју ће за сваку извршену услугу по моторном возилу из члана 1. овог уговора, Осигуравач достављати Кориснику осигурања.

Осигуравач се обавезује да на свакој факури назначи регистарски број возила за који се врши уплата премије осигурања и трошкова издавања зелене карте.

Осигуравач прихвата и преузима обавезу да Кориснику осигурања изда полисе обавезног осигурања од аутоодговорности и зелену карту за свако моторно возило појединачно до датума истека регистрације.

## **Члан 3.**

Корисник осигурања и зелене карте се обавезује да уговорену премију осигурања плати Осигуравачу на основу испостављене фактуре у року од 45 дана од дана достављања потисане и оверене фактуре.

Висина премије осигурања може се мењати применом важећег бонус – малус система, док је цена зелене карте фиксна и не може се мењати.

## **Члан 4.**

Полиса осигурања возила и зелени картон почиње са датумом осигурања и важи до датума истека регистрације.

Полисе осигурања и зелени картон издају се појединачно а не збирно.

## **Члан 5.**

Осигуравач се обавезује да Кориснику осигурања и зелене картона на дан потписивања овог Уговора достави оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овереним ОП обрасцем, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице, у висини од 10% од вредности уговора (без обрачунатог ПДВ) са роком важности минимум 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла, насловљену на Војна пошта 2289, Михаила Аврамовића бб, 11000 Београд.

## **Члан 6.**

Уговорне стране дужне су да се придржавају Закона о тајности података ("Сл. гласник РС", бр 104/09) и Уредбе о критеријумима за утврђивање података за одбрану земље који се морају чувати као државна или службена тајна и о утврђивању задатака и послова од посебног значаја за одбрану земље које треба штитити применом посебних мера безбедности ("Сл. лист СРЈ" бр. 54/94 и "Сл. гласник РС" бр. 88/2009 и 111/2009) и Уредбе о посебним мерама заштите тајних података које се односе на утврђивање испуњености организационих и техничких услова по основу уговорног односа ("Сл. гласник РС" бр. 63/2013).

## **Члан 7.**

Измене и допуне овог Уговора могу се вршити само путем писмено закљученог Анекса потписаног од стране овлашћених представника уговорних страна.

## **Члан 8.**

На све обавезе уговорних страна које нису регулисане овим Уговором, а посебно на одговорност и накнаду свих видова штета примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 9.**

Сви спорови који настану из овог уговора решаваће се међусобним споразумом уговорних страна. Ако се спор не реши на тај начин, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

#### **Члан 10.**

Овај Уговор ступа на снагу даном последњег потписа уговорних страна и његово правно дејство престаје са датумом истека регистрације моторних возила.

Корисник осигурања се обавезује да све појединачне захтеве за Услуге обавезног осигурања војних моторних возилаи издавања зелене карте Осигуравачу упути најкасније до 31.12.2016. године

#### **Члан 11.**

Овај Уговор закључен је у 4 истоветна примерка, од којих свака страна задржава по 2 примерка.

---

**за Осигуравача**

---

**за Корисника осигурања**  
**мајор**  
**Милош Колаковић, дипл.инж.**